

# Checklist digitoegankelijkheid

## In zes stappen naar een digitoegankelijke organisatie

Ja! Jij gaat aan de slag met digitoegankelijkheid. Maar hoe doe je dat eigenlijk? Waar moet je op letten in het project? Hierbij een checklist, gebaseerd op onze ervaring, met belangrijke punten om op te letten.

## 1. Creëer draagvlak binnen je organisatie: richt je op the why

Digitoegankelijkheid klinkt vaak als een technisch en saai project, waar je iets mee moet omdat er een wet is die dat verplicht. Regelmatig ontstaat er wel ergens in je organisatie weerstand. Sta dan stil bij waar het echt om draait: inclusiviteit!

Hoe zorg je dat iedereen in de samenleving mee kan doen? Of je nou kleurenblind bent, trillende handen of dyslexie hebt? Met een digitoegankelijkheidsproject laat je zien dat jullie als organisatie niet alleen maar praten, maar ook echt iets doen. Richt je dus op de why van dit project en kom daar continu op terug.

Je kunt je collega's laten ervaren hoe het is om met een screenreader over jullie website te navigeren. Hoe wordt een opsomming voorgelezen? Kloppen de titels wel? Snapt de screenreader de volgorde op je website? En hoe suf is die stem van de screenreader wel niet? Of vraag een ervaringsdeskundige een demonstratie te geven van hoe die over het internet gaat.

Geloof ons: al snel zal iedereen die aan het project werkt er alles voor over hebben om het goed op de rit te krijgen.

**"Het is jammer dat er een wet voor nodig is, want eigenlijk draait het er gewoon om dat iedereen mee mag en kan doen in onze samenleving. De technologie is er al, we moeten het alleen goed inzetten."**

**Maaïke Kars - P&O Adviseur a.i. Meierijstad**



[Bekijk de werken-bij van Meierijstad](#)



## 2. Zorg voor een goede huisstijl

Designtechnisch is het een hele uitdaging om digitaal toegankelijk te zijn. Je wilt namelijk niet alleen dat informatie voor iedereen beschikbaar is, je wilt ook dat alles er visueel aantrekkelijk uit ziet. Wij raden niet voor niets aan om met authentieke beelden en sfeerfotografie te werken. Daarmee raak je emoties en kun je bezoekers triggeren.

Het is daarom noodzakelijk om op tijd je communicatieafdeling aan te haken. Zij zijn bijvoorbeeld verantwoordelijk voor de huisstijl van je organisatie. Het is belangrijk dat in de huisstijl al rekening wordt gehouden met digitoegankelijkheid. Zo moeten kleuren goed te onderscheiden zijn voor slechtzienden en kleurenblinden. De kleuren moeten daarom goed contrasteren. Zorg er dus allereerst voor dat je huisstijl op orde is, voordat je je ook maar iets onderneemt op je website of app.

### 3. Stel een goed team samen én werk vanaf het begin samen

Je kunt een beleidsmedewerker hebben die verantwoordelijk is voor de gehele digitoegankelijkheid van je organisatie. Maar spreekt die ook de taal van projectmanagers en developers? Weet iedereen bijvoorbeeld wat een H1-kop of alt-tekst is?

Spreek regelmatig met het hele team af om af te stemmen waar je mee bezig bent. Doe dat vanaf de start van je project. Bijvoorbeeld met een wekelijkse korte stand-up. Zo haal je irritaties en ruis zo snel mogelijk uit de lucht.

Verder is het uiterst handig als je niet alleen je developers en projectleiders betreft. Het is ook belangrijk dat als alle contentmakers weten waar hun uitingen aan moeten voldoen. Je website of app kan technisch aan alle voorwaarden voldoen. Maar als je videomaker niet juist ondertitelt of je contentmanager koppen niet de juiste tags meegeeft, voldoe je alsnog niet aan alle eisen. Zonde!



**"Voor ontwikkelaars betekent een digitoegankelijkheidsproject eigenlijk dat ze moeten programmeren met empathie."**

**Ewoud Bloemendal - CTO Hellopublic**

#### **4. Zorg voor een goede structuur in je digitale producten & diensten**

Het is belangrijk dat je je website goed structureert en duidelijk afsprekt waar je welke codes voor gebruikt. Developers moeten heel secuur ontwikkelen met nette, schone code. Er gelden enkele afwijkende regels ten opzichte van regulier webdesign, zo mogen linkjes niet dubbel voorkomen op een pagina. Het is dus niet toegestaan dat je zowel in tekst als via een knop naar dezelfde pagina verwijst. Zorg voordat je programmeert dus voor een heldere sitestructuur.

Een ander aandachtspunt is dat geïmporteerde content vaak niet digitoegankelijk is. Voor werken bij-sites betekent dat bijvoorbeeld dat vacatures die uit recruitmentsystemen komen, niet automatisch voldoen aan de eisen. Kijk daar goed naar.

#### **5. Regel op tijd de audit**

Er zijn nog maar een paar bedrijven in Nederland die een audit kunnen doen op digitoegankelijkheid. Regel dit op tijd en houd er rekening mee in je planning dat een audit ook enkele weken kan duren.

#### **6. Plan tijd voor de wijzigingen na de audit**

Ook al denk je dat je elke html-code op de juiste plek hebt gezet, grote kans dat je in de ontwikkeling van je website of app een paar dingen over het hoofd hebt gezien. Tijdens de audit gaan ze met een stofkam door je website heen. De audits zijn scherp en leveren een enorm rapport op met mogelijke verbeterpunten. Zorg dat je tijd hebt om al die verbeterpunten door te voeren.



### **Wij hebben uit ervaring geleerd...**

- Een kop is een kop en moet dus in een header staan (h1, h2, h3). Vetgedrukte tekst wordt door de screenreader niet als kop gezien, maar als tekst waar nadruk op gelegd moet worden.
- Een logo in een video? Dan moet je duidelijk maken dat er een logo in beeld komt. Dat kan je dus laten uitspreken. Of in de uitgeschreven tekst zetten.
- Een ongeordende lijst is geen geordende lijst. Als je visueel 1, 2, 3 zegt, mag je in de code geen ul-element gebruiken.

Alle voorwaarden staan op op [www.digitoegankelijk.nl/](http://www.digitoegankelijk.nl/)

Wij hebben er bewust voor gekozen om niet alle regels en aanwijzingen in deze checklist op te nemen, maar ons meer te richten op het organiseren van digitoegankelijkheid. Je vindt alle voorwaarden op [www.digitoegankelijk.nl](http://www.digitoegankelijk.nl).



# De lokale overheid als beste werkplek

## Dat doen we samen met jou!

Hellopublic helpt gemeenten en lokale overheden bij het werven van geschikte kandidaten voor hun vacatures. Dat doen we met overtuigende werkenbij-sites, gerichte targeting campagnes en de vacaturesite Gemeentebanen.nl. Zo vinden we altijd een passende kandidaat voor jouw vacatures. Gegarandeerd!

Zelf een digitoegankelijke werkenbij-site? Wij leveren hem binnen zes weken! Voor meer informatie neem je contact op met Elmar Bloemendaal



 **Elmar Bloemendaal**  
Senior Account Executive

 **020-2611260**

 **elmar@hellopublic.nl**

 **www.hellopublic.nl**

 **Koningin Wilhelminaplein 1, 5e etage**  
**1062 HG, Amsterdam**